Základní škola a mateřská škola Buštěhrad, okres Kladno Tyršova 77, Buštěhrad 273 43			
Provozní řád – lesní mateřská škola			
Č.j.: Spisový / skartační znak	**ZŠMŠB 470/2024**	**1.4**	**A5**
Vypracoval:	Mgr. Václav Barták		
Schválil:	Mgr. Václav Barták, ředitel školy		
Pedagogická rada projednala dne:	29. 8. 2024		
Směrnice nabývá platnosti dne:	30. 8. 2024		
Směrnice nabývá účinnosti dne:	1. 9. 2024		
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.			

Ředitel mateřské školy, jejíž činnost vykonává Základní škola a mateřská škola Buštěhrad, v souladu s § 30 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydává školní řád, kterým se upřesňují vzájemné vztahy mezi dětmi, jejich zákonnými zástupci a zaměstnanci školy.

1) Základní údaje o škole

Základní škola a Mateřská škola Oty Pavla Buštěhrad, okres Kladno
Tyršova 77
Buštěhrad
273 43
IČ: 618 942 73

Telefon - ředitel školy: 732 859 383
Telefon - lesní mateřská škola: 734 485 569
Email – lms@zsbustehrad.cz

Zřizovatel mateřské školy:
Městský úřad Buštěhrad
Revoluční 1
Buštěhrad 273 43
tel.: 312 350 301
IČ zřizovatele: 00234214
Lesní třída v Buštěhradě spadá pod Základní školu a mateřskou školu Oty Pavla Buštěhrad, okres Kladno a má kapacitu 15 dětí.

Ředitelka MŠ:Mgr. Václav Barták
Učitelky MŠ: Lada Uhlířová, Kateřina Nedvědová
Uklízečka, pomocná kuchařka: Dana Fridrichová

Lesní mateřská škola Buštěhrad (dále jen LMŠ) je mateřská škola typu lesní mateřská škola s celodenním provozem zapsaná v rejstříku škol a školských zařízení MŠMT ČR.
LMŠ má max. kapacitu 15 dětí. Provozní doba je od pondělí do pátku v čase 7:30 - 15:30 hodin. Děti

tráví převážnou část dopoledního programu v lesích v blízkém okolí areálu LMŠ.

2) Zázemí

Zázemí tvoří zateplená jurta a altán. Jurta je vytápěna kamny na tuhá paliva. Jurta je určena pro odpočinkový program dětí a pro předškolní přípravu a nachází se v ní také šatna. Altán je určen jako přístřešek pro práci a odpočinek dětí během slunných nebo deštivých dnů. V altánu se pod střechou nachází stoly s lavicemi pro venkovní sezení dětí, pracovní činnosti u stolu a stravování. V blízkosti je také umístěno sociální zařízení tvořené suchými toaletami, umyvadlem s tekoucí pitnou vodou vybavené potřebami pro hygienické mytí a hygienické a osušení rukou a toaletním papírem. Zázemí lesní mateřské školy je průběžně kontrolováno, udržováno v čistotě, suchu a ve stavu neohrožujícím zdraví dětí a umožňuje uložení osobních věcí dětí a materiálního vybavení lesní mateřské školy.

Areál obklopuje velká zahrada a větrolam. Toto klidné a bezpečné prostředí poskytuje dětem cenné kreativní a vzdělávací zázemí, které mimo jiné nabízí neomezené množství zábavy či volné hry a pedagogům poskytuje širokou škálu inspirace pro výchovu a vzdělávání.

3) Zajištění pitné vody

Pitná i užitková voda pro osobní hygienu a pro potřeby poskytnutí první pomoci je zajišťována formou stolního výdejníku vody, která je pravidelně doplňována. Várnice na vodu je denně čištěna a udržována v hygienicky nezávadném stavu.

4) Zajištění hygieny

Děti si myjí ruce vždy před jídlem a po použití toalety. Učí se správnému mytí rukou.
Technika mytí rukou:
1. Namočit si ruce pod teplou, čistou tekoucí vodou
2. Aplikovat malé množství mýdla
3. Třít dlaně o sebe (mimo proud vody, min. 30s)
4. Protřít prsty a mezery mezi nimi
5. Protřít nehty proti dlaním
6. Protřít vnější stranu dlaní
7. Opláchnout čistou tekoucí vodou
8. Osušit ruce čistým ručníkem nebo papírovým ručníkem

Tekoucí teplá voda je v nerezové termovárnici s kohoutem, u ní jsou umístěny mýdlo a prostředky pro hygienické osušení rukou. Děti si myjí ruce v tekoucí vodě. Ta je nabírána z vodovodního řádu a je průběžně doplňována tak, aby měla teplotu vhodnou pro mytí. Termovárnice jsou vyhrazeny pouze pro tento účel a označeny. Pro očistu dětí a při pobytu v přírodě jsou k dispozici vlhčené hygienické kompostovatelné jednorázové ubrousky.
Pro potřeby LMŠ slouží 2 suché toalety, které jsou pravidelně vyváženy. V blízkosti toalet je umístěna termovárnice s kohoutem s teplou vodou na mytí a prostředky pro hygienické osušení rukou.

5) Zajištění bezpečnosti

Všichni pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci jsou proškoleni v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a požární ochraně.

Zázemí je vybaveno lékárničkou pro poskytnutí první pomoci, ta je umístěna na vyhrazeném a označeném místě. Její obsah je určen a smluvním lékařem schválen pro použití ve školských zařízeních. Další malou příruční lékárničku nosí pedagogický pracovník v batohu s sebou při pobytu v přírodě. Dále mají oba pracovníci u sebe vždy mobilní telefon s důležitými telefonními čísly (záchranná služba aj.) a s kontakty na zákonné zástupce dětí. Obsah lékárniček je pravidelně kontrolován a doplňován. Každý, byť i drobný úraz, je písemně zaznamenán do knihy úrazů.

Jurta i altánv zázemí je vybaven 6kg práškovým hasicím přístrojem v požadované výšce, který je opatřen platnou revizí a tlakovou zkouškou, kterou provedla autorizovaná osoba. Jurta je na vstupních dveřích zevnitř označeny cedulí "Únikový východ".

Zákonní zástupci jsou povinni, v souladu s vydanými doporučeními, vybavit děti pro pobyt v přírodě dle aktuálního počasí tak, aby dítě mohlo být celé dopoledne venku i v případě deště či sněžení (nepromokavé, roční době přiměřené oblečení a obutí do terénu). Součástí vybavení je látkový pytlík s kompletním náhradním oblečením a náhradní boty, vše označené a uložené v zázemí.

Každé ráno předem stanovený prvně příchozí pracovník provede kontrolu oploceného areálu a zázemí školy. Případné zjištěné nedostatky odstraní buď svépomocí, nebo přijme taková opatření, aby v případě, že není sám schopen sjednat nápravu, nedošlo ke škodě. Pověřená osoba při odchodu ze školy zavře v obou zázemích okna, zamkne dveře a též vedlejší i hlavní vchod a branky. Při případném provozu ohniště zajišťuje dozor pověřená osoba, která dbá na dodržování bezpečnostních opatření.

Zákonní zástupci jsou seznámeni s prostředím LMŠ.

6) Denní režim LMŠ

Denní režim LMŠ udává pravidelný časový a programový harmonogram v LMŠ. Režim je nastaven pružně a může se lišit na základě aktuálních externích podmínek, psychického a fyzického stavu přítomných dětí a jejich individuálních aktuálních potřeb, nicméně jeho rámcové se dodržuje. Cílem tohoto nastavení je pomoci dětem získat pocit jistoty a důvěry v okolní svět.

7:30 – 8:00	Příchod dětí, volné hry, možnost výběru činností, zápis docházky.
8:00– 9:30	Pohybové hry, hygiena, svačina, ranní kruh a didakticky zacílené činnosti.
9:30 – 11:00	Výprava do přírody, program v přírodě.
11:00 – 11:15	Hygiena před obědem, přechod do jídelny
11:15 – 11:45	Oběd ve školní jídelně
11:45 – 12:15	Odchod dětí po obědě
12:15 – 14:00	Odpočinek.
14:00 – 14:30	Hygiena, odpolední svačina.
14:30 – 15:30	Program v blízkosti zázemí, volné hry, pohybové aktivity, odchod domů.

7) Stravování a pitný režim

LMŠ zajišťuje pro děti stravu v podobě oběda. Přesnídávky a odpolední svačiny si nosí děti z domova. Při přípravě jídel se školní kuchyně řídí platnými výživovými normami a zásadami zdravé výživy.

Obědy jsou vydávány a konzumovány v jídelně v přilehlé základní škole. Dopolední a odpolední

svačina jsou do doby podání uchovávány v lednici určené výhradně pro tento účel. Děti jsou vedeny k úctě k jídlu a ke kultuře stolování a správným stolovacím návykům.

LMŠ bude mít jídelníček, který bude obsahovat v daném dni v týdnu jednu z variant školního oběda (variantu vybere vedoucí školní jídelny dle norem spotřebního koše a v rámci zdravé výživy). Jestliže je dítě nemocné, nebude mu oběd po dobu jeho nepřítomnosti přihlášen. Dítěti jsou účtovány obědy jen za dny, kdy bylo ve škole přítomno. Obědy se hradí zpětně do 10. dne následujícího měsíce inkasem nebo hotově (po domluvě s vedoucí školní jídelny). Je nutné, aby rodiče hlídali, zda inkasní platba každý měsíc skutečně proběhla.

Na dopolední program, který probíhá zpravidla mimo zázemí LMŠ, si děti v batohu nosí vlastní láhev s pitím. Láhev musí splňovat podmínky pro užívání pro daný účel, měla by být lehká, dobře omyvatelná a v zimě by měla dostatečně udržovat teplotu nápoje (termoska). Za správný hygienický stav láhve odpovídají zákonní zástupci. Nejvhodnějšími nápoji jsou pitná voda a neslazený čaj. V zázemí LMŠ mají děti v průběhu celého dne k dispozici doplňující tekutiny (zpravidla čaj a vodu).

8) Hygienicko-epidemiologický režim

● Způsob udržování zázemí v čistotě, suchu a ve stavu neohrožujícím zdraví dětí

Všichni zaměstnanci jsou zodpovědní za udržování čistoty a pořádku v oploceném areálu školy a jejím zázemí. Též pečují o majetek a chovají se odpovědně ke svěřeným věcem. Pedagogové i ostatní zaměstnanci vedou k takovému chování i děti a jdou jim příkladem.

● Úklid

Čistící a dezinfekční prostředky jsou uloženy mimo dosah dětí na vyhrazeném místě a jsou rozděleny a označeny dle způsobu použití. Úklid je prováděn jednak dle samostatně vypracovaného plánu úklidu, ale také samozřejmě dle potřeby.

● Údržba toalet, manipulace s odpadem

Obsah nádoby s exkrementy v mobilních toaletách je pravidelně kontrolován a dle potřeby odvážen na určená místa ke kompostování.

● Odpočinek

Děti odpočívají v prostoru určeném pro odpočinek pouze na lehátku označeném značkou dítěte.
Lůžkoviny jsou majetkem LMŠ, za jeho čistotu zodpovídá provozovatel LMŠ. Provozní pracovnice lůžkoviny pravidelně kontroluje a předává k vyprání (či opravě, výměně v případě poškození) podle potřeby kdykoli, když zjistí znečištění. Praní a čištění se, pokud není třeba dříve, provádí jednou za 4 týdny. Lůžkoviny jsou uloženy tak, aby větraly a vzájemně se nedotýkaly. Osobní věci dětí jsou zákonní zástupci povinni pravidelně (nejméně však jednou týdně) kontrolovat, doplňovat a odnášet na vyprání.

● **Zamezení vzniku a šíření infekčních onemocnění**

Při příznacích onemocnění dítěte v době předávání dítěte do LMŠ, pedagog dítě nepřevezme. Když se příznaky nemoci (teplota, zvracení, bolesti břicha, rýma) projeví během pobytu v LMŠ, jsou zákonní zástupci telefonicky informováni a vyzváni k bezprostřednímu vyzvednutí dítěte a zajištění další zdravotní péče. V akutních případech (vážné úrazy, alergické reakce apod.) bude přivolána rychlá záchranná služba a zákonní zástupci budou o tomto neprodleně telefonicky informováni.

Při výskytu vší, roupů u dítěte je zákonný zástupce povinen informovat o této skutečnosti přítomného pedagoga z důvodu informování ostatních zákonných zástupců o nutnosti přijetí preventivních opatření. Toto platí též, pokud se v rodině vyskytlo jakékoli vážné infekční onemocnění (salmonelosa, žloutenka atd.).

V Buštěhradě dne 30. 8. 2024

ZÁKLADNÍ ŠKOLA
A MATEŘSKÁ ŠKOLA OTY PAVLA
BUŠTĚHRAD
okres KLADNO

Mgr. Václav Barták

ředitel školy